



Honorable Concejo Deliberante

ORDENANZA Nro. 575/93.-

DE  
HUINCA RENANCO  
DPTO. GRAL. ROCA  
PROV. DE CORDOBA

VISTO:

El Proyecto de Ordenanza "Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos - Año 1994", elevado por el Departamento Ejecutivo Municipal, el:

HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

- O R D E N A -

Art. 1º).- PLIAGE en la suma de Pesos Tres Millones Setecientos Veinte Mil / Seiscientos Treinta y Cinco con 37/100 ----- (\$3.720.635,37) de acuerdo al detalle que figura en Planillas Anexas, que forman parte integrante de la presente Ordenanza, el PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS de la Administración Municipal que registrá para el año 1994.-

Art. 2º).- ESTIMASE en la suma de Pesos Tres Millones Setecientos Veinte Mil Seiscientos Treinta y Cinco con 37/100 ----- (\$ 3.720.635,37) los RECURSOS para 1994 destinados a la financiación del PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS de la Administración Municipal de acuerdo al detalle que figura en Planillas Anexas, las que forman parte integrante de la presente Ordenanza.

Art. 3º).- Las remuneraciones para el personal municipal, incluidas las Autoridades Superiores y, cuando correspondiere, las dietas de los Señores Concejales y Miembros del Tribunal de Cuentas, serán fijadas con arreglo a las precripciones de la Ley Orgánica Municipal N° 8.102.-

Art. 4º).- El Departamento Ejecutivo podrá reglamentar por Decreto el Régimen de horario Extraordinario del Personal Municipal, el Régimen de Salario Familiar y el Régimen de Viáticos y Movilidad.

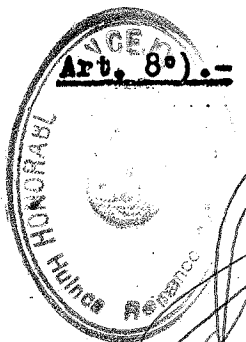
REGIMEN DE CONTRATACIONES

Art. 5º).- Toda adquisición, arrendamiento, concesión, suministro, obras o servicios que deba realizar la Administración o encomendar a terceros, se realizará por Licitación y de un modo público, como regla general y con ajuste a las normas de la presente.

Art. 6º).- No obstante lo expresado en el artículo anterior, se podrá contratar en forma directa o mediante Concurso de Precios o Remate Público, en los casos y por el procedimiento que esta Ordenanza establece.

Art. 7º).- Toda venta de bienes Municipales se efectuará por Licitación o Remate Público, salvo excepción fundada en Ordenanza Especial. El llamado será autorizado por el H. Concejo Deliberante, mediante la sanción de la Ordenanza respectiva, correspondiendo la adjudicación al Departamento Ejecutivo, con arreglo a las bases fijadas en los respectivos Pliegos de Condiciones Generales y Especificaciones.

Art. 8º).- Cuando el monto de la Contratación supere la suma de Ciento Treinta y Ocho Mil Setecientos Ochenta y Seis Pesos ---- (\$ 138.786.-) o el que corresponda para el segundo semestre del año, la selección del contratista deberá efectuarse mediante Licitación dispuesta por Ordenanza y dicho procedimiento podrá no ser de aplicación a criterio del D.E. bajo razones fundadas cuando la Municipalidad deba proceder a seleccionar contratistas en razón de la aplicación de la Ley 6140/78, y su modificatoria



HUGO RAUL SACCAVINO  
PRESIDENTE



# Honorable Concejo Deliberante

DE  
HUINCA RENANCO  
DPTO. GRAL. ROCA  
PROV. DE CORDOBA

///-2-

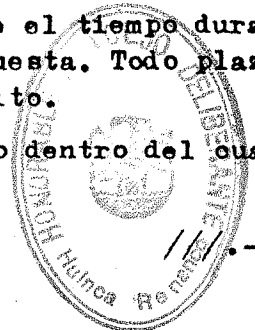
Nº 7057/84, o Leyes Especiales de Coparticipación de Obras Públicas, en cuyo caso podrá realizar Concurso de Precios. Igual procedimiento podrá ser utilizado cuando por otras leyes o disposiciones se recepcen fondos públicos provinciales y/o nacionales con destinos determinados para obras o trabajos públicos, o para adquisición de Bienes que no sean en coparticipación entre la Municipalidad y dichos estados.

Art. 9º).- El procedimiento deberá cumplirse en forma tal que favorezca la concurrencia de la mayor cantidad de oferentes, asegure la igualdad de los mismos y la defensa de los intereses públicos.

## PLIEGO DE CONDICIONES

Art. 10º).- Los Pliegos de Condiciones deberán contemplar las siguientes especificaciones:

- a) Objeto de la Licitación: deberá individualizarse exactamente el objeto de la contratación, cuidando de preservar la concurrencia de la mayor cantidad de oferentes.
- b) Características Técnicas: deberán contener las especificaciones técnicas del objeto a contratar, evitando referirlas a marcas determinadas o detalles que puedan sugerir parcialidad.
- c) Cotización: deberán preverse concreta y específicamente cada uno de los aspectos de las distintas alternativas de pago. Podrán solicitarse cotizaciones por cada una de las partes componentes del objeto de la contratación, debiendo indicarse en este caso si esto es al efecto del estudio de las propuestas o para efectuar adjudicaciones parciales.
- d) Presupuesto Oficial: se estimará el presupuesto oficial de la contratación expresándose el monto del mismo.
- e) Garantía de la propuesta: deberá constituirse conforme las modalidades que se preverán y su importe resultará de aplicación del porcentaje que sobre el monto del presupuesto oficial se determine en el pliego particular respectivo.
- f) Garantía de Contrato y Garantía de Funcionamiento: las características del objeto de la contratación determinará el tipo y el término de las mismas.
- g) Pérdida de la garantía de propuesta: el desistimiento de la oferta antes del vencimiento del plazo de validez, la no integración de la garantía del contrato, o la falta de firma del contrato respectivo cuando correspondiere, acarreará la pérdida de la garantía.
- h) Pérdida de la garantía del contrato: el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales importará la pérdida de la garantía del contrato, si esta se hubiere previsto. Caso contrario se afectará la garantía de la propuesta.
- i) Mantenimiento de la oferta: deberá determinarse el tiempo durante el cual el oferente se obliga a mantener su propuesta. Todo plazo menor fijado por el proponente se tendrá por no escrito.
- j) Plazo de cumplimiento: deberá señalarse el plazo dentro del cual debe hacerse efectivo el cumplimiento del contrato.





## Honorable Concejo Deliberante

DE  
HUINCA RENANCO  
DPTO. GRAL. ROCA  
PROV. DE CORDOBA

///-3-

- k) Presentación de la propuesta: las propuestas serán presentadas en dos sobres, ante la Repartición Municipal que indique el Departamento Ejecutivo, sin membrete comercial, cerrados y lacrados, los que se denominarán "SOBRE PROPUESTA" y "SOBRE PRESENTACION".

El SOBRE PRESENTACION contendrá:

- 1.- Comprobantes de la garantía exigidas por el pliego.
- 2.- Comprobante de la adquisición del Pliego de Bases y Condiciones de la Licitación.
- 3.- El sellado municipal.
- 4.- Toda otra documentación que se solicite en el pliego particular respectivo.

El SOBRE PROPUESTA contendrá:

- 5.- La oferta por duplicado, y la garantía técnica o de servicio, cuando correspondiere.
- 6.- Las presentaciones que no llenen la totalidad de los requisitos establecidos, serán agregadas como simple constancia de presentación, y los sobres propuestas serán devueltos en el acto y sin abrir. Desde ese momento dichas propuestas quedarán automáticamente eliminadas de la Licitación.

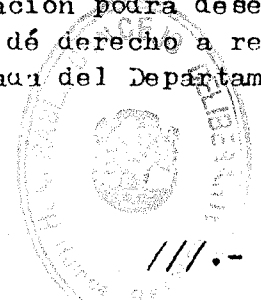
### DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACION

Art.11°).- En el lugar, día y hora establecidos mediante Decreto, el Departamento Ejecutivo procederá a abrir las propuestas en presencia de los interesados que concurran al acto. Después de leídas las mismas, se labrará acta donde consten los precios de las cotizaciones de cada una de las propuestas, como así también las observaciones que crean conveniente formular los presentes.

Art.12°).- En el caso de enajenación, el D.E. elevará dentro de los cinco (5) días de la fecha de apertura de sobres, un estudio comparativo de las propuestas presentadas al H. Concejo Deliberante para su conocimiento, emitiendo opinión acerca de la que resulte conveniente. Este informe constituirá la base para el dictado del correspondiente Decreto de Adjudicación o aprobación de la subasta.

Art.13°).- Cuando no se hubieran presentado proponentes, la Licitación se declarará desierta mediante decreto del Departamento Ejecutivo. En caso de que las ofertas no se ajusten al Pliego de Condiciones o modifiquen las bases establecidas, y no se hubiere aplicado el principio general dispuesto en el Art. 10°, apartado 5), se declararán inadmisible las mismas, por acto emitido por Autoridad competente, para resolver sobre la adjudicación. En ambos casos el efecto jurídico será el mismo y podrá procederse por Decreto del D.E. a un segundo llamado con la misma Ordenanza y Pliego.

Art.14°).- La Autoridad competente para resolver sobre la adjudicación podrá desestimar las propuestas y rechazarlas a todas, sin que ello dé derecho a reclamo alguno, debiendo recabar para ello de decisión fundada del Departamento Ejecutivo.



///.-



# Honorable Concejo Deliberante

DE  
HUINCA RENANCO  
DPTO. GRAL. ROCA  
PROV. DE CORDOBA

///-4-

Art.15°).- La adjudicación recaerá sobre la propuesta que a juicio de la autoridad competente sea la más ventajosa entre aquellas que se ajusten en un todo a las bases y condiciones establecidas para la Licitación. Entiéndese por propuesta más ventajosa o conveniente a aquellas que ajustadas a las bases de la contratación y presentando equiparación y atributos técnicos similares entre ellas sea la de más bajo precio. La Autoridad competente podrá decidir frente a la propuesta más conveniente sobre otra que habiendo cumplimentado los requisitos del Pliego y demás especificaciones del llamado, ofrezca mayores atributos técnicos, siempre que no exceda en el 15% del precio de la mencionada anteriormente. Igual criterio será de aplicación cuando se trate de contrataciones de Servicios Personales con relación a los antecedentes personales, comerciales o profesionales, de los proponentes.

## REMATE PUBLICO

Art.16°).- El remate público será dispuesto mediante Ordenanza y realizado por ante el Secretario Municipal en la forma y condiciones que se determinan a continuación.

Art.17°).- Antes del remate, los bienes deberán ser valuados por el Consejo de Tasaciones de la Provincia cuando se trate de inmuebles y por Peritos o Funcionarios Municipales, cuando sean bienes muebles. La valuación establecida será la base del remate y no podrá adjudicarse venta alguna que no alcance a este monto. En casos especiales la intervención del Consejo de Tasaciones de la Provincia, podrá ser reemplazada por una Comisión Especial de Tasaciones que integrarán: un representante del D.E., otro del H. Concejo Deliberante y uno del Tribunal de Cuentas.

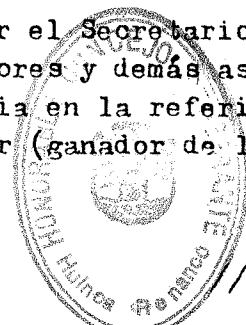
Art.18°).- El lugar, día y hora del remate, forma de pago, descripción de los bienes, lugar donde puedan ser revisados y demás condiciones de la contratación, serán establecidos en los Pliegos Particulares.

Art.19°).- La publicidad consignando los datos anteriormente señalados se efectuará de conformidad a las disposiciones de los Arts. 28° y 29° de la presente Ordenanza. Asimismo los anuncios del remate deberán insertarse en los lugares de acceso público.

Art.20°).- En el lugar, día y hora establecidos, el rematador designado dará comienzo al acto leyendo en presencia del público asistente y Secretario Municipal, la relación de los bienes y condiciones de la subasta. Las posturas que se realicen se señalarán sucesivamente y resultará preadjudicada aquella que no fuera mejorada en un espacio de tiempo de dos (2) minutos

Art.21°).- En la oportunidad señalada en el artículo anterior, deberá abonarse el treinta por ciento (30%) del importe total de la subasta y el saldo se hará efectivo previo al retiro de los elementos, sin perjuicio que cláusulas particulares prevean pagos y retiros parciales.

Art.22°).- Todo lo actuado se hará constar en Acta labrada por el Secretario Municipal y suscripta por el Rematador, los últimos postores y demás asistentes que quisieran hacerlo. Deberá dejarse constancia en la referida acta del domicilio que deje constituido el último postor (ganador de la puja) a todos los efectos del remate.



///.-



# Honorable Concejo Deliberante

DE  
HUINCA RENANCO  
DPTO. GRAL. ROCA  
PROV. DE CORDOBA

///-5-

Art.23°).- Verificado el remate en las enajenaciones se elevarán todos los antecedentes al Titular del D.E. quien para resolver sobre lo actuado deberá justarse a lo dispuesto en el Art. 12° de la presente Ordenanza, dictando el Decreto de aprobación de la Subasta y en un término que no deberá exceder de 15 días contados a partir de la fecha del remate.

Art.24°).- Una vez perfeccionada la contratación en los términos del artículo anterior, si el adquirente no retirase los objetos comprados en el plazo establecido, deberá abonar en concepto de depósito, por cada día de demora el importe que establezca el Pliego Particular de Condiciones, el que en ningún caso podrá superar el 1% (uno por ciento) diario del precio de la adquisición y hasta un máximo de treinta (30) días. Vencido este término el contrato se considerará rescindido por culpa del adquirente quien perderá el importe abonado en concepto de seña a que se refiere el Art. 21°, pudiendo la Municipalidad enajenar los bienes.

Art.25°).- Cuando la Municipalidad deba adquirir bienes mediante este procedimiento deberá determinar previamente el precio máximo a pagar por los mismos. Dicha determinación podrá efectuarse por Decreto cuando el importe no exceda el límite fijado por el Art. 32°) inc.1) para las contrataciones en forma directa, o el límite fijado en el Art. 26°) para contrataciones por Concurso de Precios. Cuando excediera este límite, deberá ser fijado por Ordenanza del Concejo Deliberante.

## CONCURSO DE PRECIOS

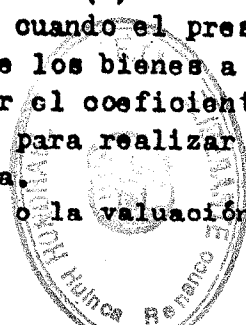
Art.26°).- Cuando el monto de la contratación supere la suma de PESOS Veintisiete Mil Setecientos Cincuenta y Seis ----- (\$ 27.756.- )  
sin exceder la de Pesos Ciento Treinta y Ocho Mil Setecientos ///  
Ochenta y Seis ----- (\$ 138.786.- )  
la selección del Contratista se efectuará mediante Concurso de Precios dispuesto por Decreto del D.E Municipal.  
Dicho tope podrá no ser de aplicación para el caso establecido en la última parte del Art. 8°), pudiendo en ese respecto operar el concurso sin límite en su monto cuando así se decida.

Art.27°).- Serán de aplicación al Concurso de Precios, las normas establecidas para las Licitaciones en los Arts. 9°, 10°, 11°, 13°, 14°, 15°.

## PUBLICIDAD

Art.28°).- Las publicaciones deberán efectuarse con una anticipación mínima de cinco (5) días a la fecha de la apertura de las propuestas en las licitaciones o en los concursos de precios. En caso de remate dicho término de anticipación se contará a partir del día previsto para la subasta.

Art.29°).- El llamado a licitación y el anuncio de remate serán publicados durante dos (2) días consecutivos en el Boletín Oficial y dos (2) días alternados en el diario de mayor circulación de la zona, cuando el presupuesto oficial en las licitaciones o la valuación base de los bienes a rematar no supere el monto que resulte de multiplicar, por el coeficiente 1,5 (U no coma cinco), el límite máximo que se establece para realizar concursos de precios según el Art. 26° de esta Ordenanza.  
Cuando el presupuesto oficial en las licitaciones o la valuación base de



///.-



# Honorable Concejo Deliberante

DE  
HUINCA RENANCO  
DPTO. GRAL. ROCA  
PROV. DE CORDOBA

///-6-

los bienes a rematar supere el monto establecido precedentemente, pero no excediendo el monto que resulte de multiplicar por el coeficiente (3) tres, el límite máximo que se establece para realizar concursos de precios según el Art. 26° de esta Ordenanza, serán publicados durante tres (3) días consecutivos en el Boletín Oficial, y tres (3) días alternados en el diario de mayor circulación de la zona.

Cuando el presupuesto oficial en las licitaciones o la valuación base de los bienes a rematar supere el monto establecido precedentemente, serán publicados durante tres (3) días y un máximo de seis (6) días consecutivos en el Boletín Oficial y un mínimo de tres (3) días y un máximo de seis (6) días alternados en el diario de mayor circulación de la zona.

Art. 30°).- El llamado a concurso será publicado durante dos (2) días consecutivos en el Boletín Oficial y dos (2) días alternados en el diario de mayor circulación de la zona.

Cumplidos esos requisitos podrá adjudicarse el mismo aunque sólo exista un único oferente, cuando la respectiva oferta se ajuste a las condiciones del llamado y sea además conveniente a la Municipalidad.

En su defecto podrá realizarse publicidad por medio de altavoces, colocación del llamado en lugares públicos, transparentes, carteles y/u otros medios, requiriéndose en este caso tres (3) oferentes para poder adjudicar; dicha publicidad deberá ser certificada por Juez de Paz o Autoridad Policial.

## CONTRATACION DIRECTA

Art. 31°).- Se podrá contratar en forma directa y previa autorización otorgada mediante Ordenanza particular en los siguientes casos:

- Ino. 1) Cuando hubiera sido declarada desierta dos (2) veces la misma li citación por falta de proponentes o por haber sido declaradas inadmisibles las propuestas.
- Ino. 2) Cuando las obras, cosas o servicios sean de tal naturaleza que sólo puedan confiarse a artistas o especialistas de reconocida capacidad.
- Ino. 3) Cuando se trate de productos fabricados y distribuidos exclusivamente por determinadas personas o entidad, o que tenga un poseedor único y cuando no hubiera sustitutos convenientes.
- Ino. 4) Cuando se trate de adquisiciones con reparticiones públicas, entidades autárquicas, sociedades de economía mixta en las que tenga participación mayoritaria el Estado Nacional, los Estados Provinciales o las Municipalidades; dichas compras podrán efectuarse bajo cláusulas más favorables ya sea en precio, calidad, plazos, etc.
- Ino. 5) Cuando en caso de prórroga de contrato de locación en los que la Municipalidad sea locataria de bienes o servicios para los cuales no exista opción, se convenga la ampliación del plazo pactado, en tanto no se alteren los precios y estos sólo sufran las modificaciones porcentuales permitidas por el contrato origi nal o por la ley que rija en la materia.





# Honorable Concejo Deliberante

DE  
HUINCA RENANCO  
DPTO. GRAL. ROCA  
PROV. DE CORDOBA

///-7-

Art. 32°). - AUTORIZASE al D.E. a contratar en forma directa en los siguientes casos:

- Ino. 1) Cuando el monto de la operación no exceda la suma de Pesos /// Veintisiete Mil Setecientos Cincuenta y seis (\$ 27.756.-) y puedan atenderse con los créditos disponibles que tengan asignado por las partidas del presupuesto vigente.
- Ino. 2) Mediante Decreto del D.E. cuando en caso de urgencia manifiesta y por necesidad imperiosa no pueda esperarse el resultado de un proceso licitatorio o de un concurso de precios sin afectar la prestación de servicios públicos. En este último caso el D.E. remitirá al H. Concejo Deliberante, para conocimiento, dentro de las cuarenta y ocho (48) horas siguientes, las constancias de las actuaciones labradas conforme a lo establecido por el artículo siguiente.
- Ino. 3) Por Decreto del D.E. cuando hubiera sido declarada desierto dos (2) veces el mismo concurso, por falta de proponentes o haber sido declaradas inadmisibles las propuestas.
- Ino. 4) Por Decreto del D.E. cuando se trate de adquisición de bienes, productos o servicios que tengan precios oficiales que no puedan ser cambiados por el proveedor y que no puedan concursarse o licitarse en base a ellos. De tenerse que cotejar otros aspectos que no sea precio, deberá procederse conforme a las disposiciones vigentes en materia de adquisiciones de esta Ordenanza.
- Ino. 5) Por Decreto del D.E. cuando se trate de contratación de cemento portland, en los lugares de producción y a sus productoras, previo cotejo de precios.
- Ino. 6) Por Decreto del D.E. cuando se trate de reparación de vehículos, motores, máquinas y equipos, cuando resulte indispensable el desarme total o parcial de la unidad para realizar reparaciones necesarias.

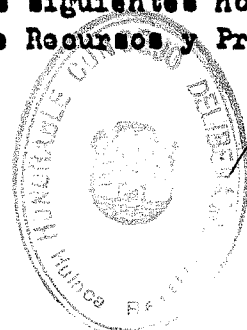
## RESPONSABILIDAD

Art. 33°). - Todo trámite por el cual se promueva la contratación a que hace referencia la presente Ordenanza, deberá formalizarse mediante expediente en donde, con la firma del Intendente y Secretario, se dejará constancia del cumplimiento de cada uno de los requisitos legales exigidos.

Art. 34°). - Los funcionarios que realizaran contrataciones en contravención con lo dispuesto en esta Ordenanza, responderán personal y solidariamente del total de lo contratado o gastado en esas condiciones y de los eventuales perjuicios que pudieran haber causado a la Municipalidad y sin perjuicio de las sanciones penales que les pudieran corresponder.

Art. 35°). - Dispónese que las concesiones de servicios públicos y las de uso de los bienes del dominio público municipal, se otorgarán con ajuste a las previsiones contenidas en las Ordenanzas que las autoricen.

Art. 36°). - El D.E. podrá efectuar mediante Decreto, cuando lo crea necesario, compensaciones de rubros presupuestarios, de acuerdo a las siguientes normas:  
1) Que no se modifique el monto total del Cálculo de Recursos y Presupuesto General de Gastos vigente.-



///.-



Honorable Concejo Deliberante

DE

HUINCA RENANCO

DPTO. GENERAL ROCA - PROV. DE CORDOBA

////-8-

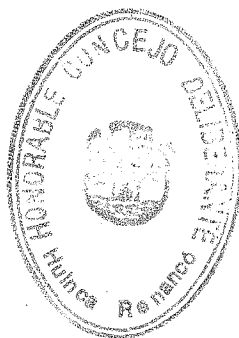
- 2) Que no se disminuyan o incrementen los créditos acordados a cada partida de Erogaciones que correspondan, en contrapartida, con igual crédito en el Cálculo de Recursos.-


Art.37.- Los fondos públicos recibidos por el Municipio del Estado Provincial y/o Nacional, tales como los provenientes de la Ley // 6140/78, su modificatoria Nro. 7057/84 y similares, como los / provenientes para financiar acontecimientos imprevistos que // hagan indispensable la acción inmediata del Gobierno Municipal serán incorporados al Presupuesto para su ingreso y egreso, de biéndose proceder para este último caso conforme con las disposiciones de esta Ordenanza y normas complementarias. En su caso estos fondos para su mejor individualización podrán canalizarse por cuentas bancarias específicas a tal fin, las / que serán oficiales e incorporadas como tales dentro del manejo presupuestario.-

Art.38.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Municipal y archívese.-

DADO en Sala del Honorable Concejo Deliberante de Huinca Renancó en sesión ordinaria de fecha veintitrés de diciembre de mil novecientos noventa y tres.-

  
MARIA G. QUEVEDO  
SECRETARIA M. C. DELIBERANTE



  
HUGO RAUL SACCAVINO  
M. C. DELIBERANTE



MUNICIPALIDAD: HUINCA RENANCO

COSTOS E INGRESOS TASA A LA PROPIEDAD

PROYECCION PARA 1994

Costos Servicios a la Propiedad Anualización 1994

I - Gastos en Personal (último bimestre/ conocido)

I - 1 Costos Directos

a) Personal efectivo (último bimestre/ conocido)

(Sueldos, salarios familiares, leyes sociales, aguinaldos, adicionales, bonificaciones, etc.)

b) Personal Jornalizado (último bimestre/ conocido)

(Jornales, salarios familiares, leyes sociales, aguinaldos, adicionales, bonificaciones)

c) Personal Contratado (último bimestre/ conocido)

(Retribuciones, adicionales, etc.)

TOTAL COSTO DIRECTO PERSONAL (último bimestre/ conocido)

I - 2 Costos Indirectos (porcentaje que se afecta indirectamente como costos de servicios

a la Propiedad)

a) Personal efectivo (último bimestre/ conocido)

(Sueldos, salarios familiares, leyes sociales, aguinaldos, adicionales, bonificaciones, etc.)

b) Personal Jornalizado (último bimestre/ conocido)

(Jornales, salarios familiares, leyes sociales, aguinaldos, adicionales, bonificaciones, etc.)

c) Personal Contratado (último bimestre/ conocido)

(Retribuciones, adicionales, etc.)

TOTAL COSTO INDIRECTO PERSONAL (último bimestre/ conocido)

\$ 49.979,66

\$ 9.018,24

\$ 7.624,--

\$ 66.621,90

\$ 5.335,73

\$ -----

\$ -----

\$ 5.335,73

TOTAL GASTOS EN PERSONAL DIRECTO E INDIRECTO (último bimestre/ conocido) \_\_\_\_\_ \$ 71.957,33  
 ANUALIZACION 1994 Total gastos en Personal Directo e Indirecto (último bimestre/ conocido) \_\_\_\_\_ \$ 431.743,98  
 x 6 (por seis) \_\_\_\_\_

~~(No incluye mayores costos esperados para 1994)~~

II - Combustibles y Lubrificantes (último bimestre/ conocido) \_\_\_\_\_  
 II - 1 Costos Directos \_\_\_\_\_

a) Combustibles y Lubrificantes \_\_\_\_\_  
 TOTAL COSTO DIRECTO COMB. Y LUBRIC. (último bimestre/ conocido) \_\_\_\_\_ \$ 4.335.-

II - 2 Costos Indirectos (porcentaje que se afecta indirectamente como costos de los Servicios a la Propiedad) \_\_\_\_\_

a) Combustibles y Lubrificantes \_\_\_\_\_  
 Total costo indirecto Comb.y Lubric. (último bimestre/ conocido) \_\_\_\_\_ \$ 4.335.-

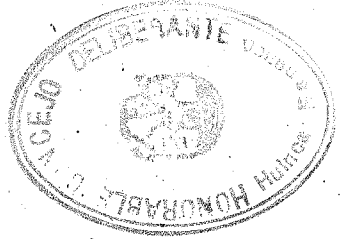
TOTAL GASTOS EN COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES DIRECTO E INDIRECTO (último bimestre/ conocido) \_\_\_\_\_  
 ANUALIZACION 1994 Total gastos en Comb.y Lubric. Directo e Indirecto (último bimestre/ conocido) x 6 (por seis) \_\_\_\_\_ \$ 26.010.-

~~(No incluye mayores costos esperados para 1994)~~

III- Conservación, mantenimiento de equipos, reparaciones y otros gastos (último bimestre/ conocido) \_\_\_\_\_

III- 1 Costo Directo \_\_\_\_\_

- a) Adquisición de repuestos en general \_\_\_\_\_ \$ 3.500.-
- b) Adquisición de cubiertas y cámaras \_\_\_\_\_ \$ 556.-
- c) Materiales para conservación \_\_\_\_\_ \$ ---
- d) Comisiones y seguros de vehículos y maquinarias \_\_\_\_\_ \$ 585.-
- e) Conservaciones y reparaciones \_\_\_\_\_ \$ 2.008.-
- f) ~~fundamentaria~~ al Personal \_\_\_\_\_ \$ 400.-
- g) Comunicaciones-Panelaría y Gastos Generales \_\_\_\_\_



\$ 7.572.-

TOTAL COSTO DIRECTO (último bimestre/ conocido)

III - 2 Costo Indirecto

\$ -----

a) Amortización maquinarias y equipos afectados (último bimestre/ conocido)

\$ -----

b) -----

\$ -----

c) -----

\$ -----

TOTAL COSTO INDIRECTO (último bimestre/ conocido)

\$ -----

TOTAL GASTOS CONSERVACION MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y REPARACIONES DIRECTO E INDIRECTO

\$ 7.572.-

(último bimestre/ conocido)

ANUALIZACION 1994 Total gastos Conserv.Mantenimiento de equipos y reparaciones DIRECTO E

\$ 45.432.-

INDIRECTO (último bimestre/ conocido)x 6 (por seis)

IV - Servicios Públicos ejecutados por terceros en concesión

\$ -----

(último bimestre/ conocido)

\$ 5.000.-

V - Gastos Alumbrado Público (último bimestre/ conocido)

\$ -----

TOTAL GASTOS EN ALUMBRADO PUBLICO (último bimestre/ conocido)

\$ -----

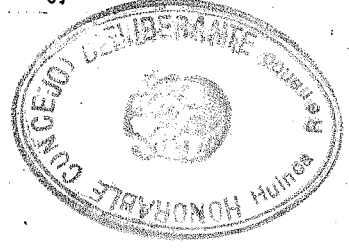
ANUALIZACION 1994 Total gastos en Alumbrado Público (último bimestre/ conocido)

\$ 30.000.-

x 6 (por seis)

TOTAL GENERAL COSTO SERVICIOS A LA PROPIEDAD ANUALIZACION 1994

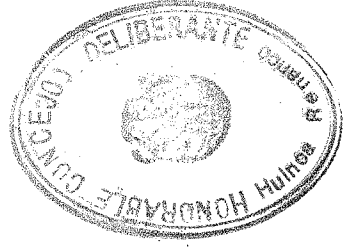
\$ 533.185,98



COMPARACION COSTOS = INGRESOS 1994

RESUMEN GENERAL DE COSTOS = ANUALIZACION 1994

I - Gastos en Personal ANUALIZACION 1994	\$ 431.743,98	% 80,97
II - Gastos en Combustibles y Lubrificantes ANUALIZACION 1994	\$ 26.010	% 4,87
III - Gastos en Conservación y mantenimiento de equipos y reparaciones y otros ANUALIZACION 1994	\$ 45.432	% 8,52
IV - Servicios Públicos ejecutados por terceros en concesión ANUALIZACION 1994	\$ -----	% -----
V - Gastos Alumbrado Público ANUALIZACION 1994	\$ 30.000	% 5,62



TOTAL GENERAL COSTO A LA PROPIEDAD ANUALIZACION 19 94  
 =====  
 \$ 533.185,98

INGRESOS TASA A LA PROPIEDAD = PROYECCION 19

I - Ingresos totales ~~esperados~~ <sup>facturados</sup> según Presupuesto / 94  
 \$ 324.546.-

II - Ingresos sobre KW - Alumbrado Público - esperados según Presupuesto /  
 \$ -----

III - Otros ingresos p/ Tasa a la Propiedad  
 \$ -----

TOTAL GENERAL INGRESOS 19 94  
 =====  
 \$ 324.546.-

ESTADO FINAL COMPARATIVO

I - TOTAL GENERAL INGRESOS - ANUALIZACION / 94  
 \$ 324.546.-

II - TOTAL GENERAL COSTO A LA PROPIEDAD - ANUALIZACION / 94  
 =====  
 \$ 533.185,98

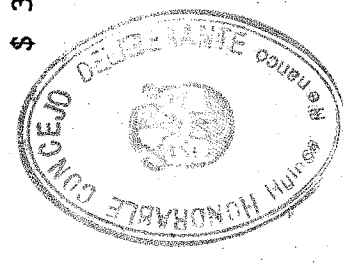
SUPERAVANIX

RESULTADO:  
 =====  
 \$ 208.639,98

DEFICIT de Facturación  
 DEFICIT esperado por índice de cobrabilidad

=====

\$ 318.185,98





MUNICIPALIDAD DE HUINCA RENANCO

ANÁLISIS DE HUBROS PRESUPUESTARIOS DE RECURSOS

PRESUPUESTO 1994 (RECURSOS)	
Calculado (con Rectificación)	Recaudado al 31 / 10 / 93
\$ 4329.758,37	\$ 2.094.830,79
	% de Re-caudación 48,38

Presupuesto 1994	Difer. entre Presupuesto 1994 1993	Porcentaje de dif. entre Pres. 1994 1993	Observaciones
\$ 3.720.635,37	\$ 609.123	16,37%	

TASA A LA PROPIEDAD

Presupuestado 1993	Ejecutado al 31 / 10 / 93	%
\$ 240.000	\$ 132.150,77	55,06

Presupuestado 1994	Presupuestado 1993	% Dism.
\$ 215.000	\$ 240.000	11,63

IMPUESTO PCIAL.A LOS AUTOMOTORES

Presupuestado 1993	Ejecutado al 31 / 10 / 93	%
\$ 360.000	\$ 298.639,36	82,95

Presupuestado 1994	Presupuestado 1993	% Inc.
\$ 380.000	\$ 360.000	5,55

COPARTICIPACION IMPOSITIVA

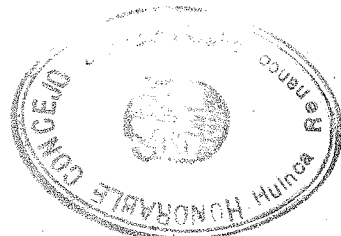
Presupuestado 1993	Ejecutado al 31 / 10 / 93	%
\$ 850.000	\$ 590.866	69,51

Presupuestado 1994	Presupuestado 1993	% Dism.
\$ 841.775	\$ 850.000	0,97

TASA RETRIBUTIVA DE SERVICIOS

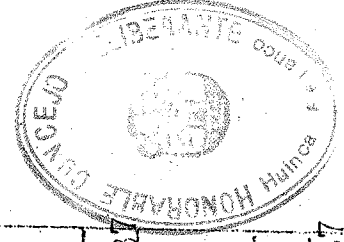
Presupuestado 1993	Ejecutado al 31 / 10 / 93	%
\$ 120.000	\$ 91.663,80	76,38

Presupuestado 1994	Presupuestado 1993	% Inc.
\$ 140.000	\$ 120.000	16,66



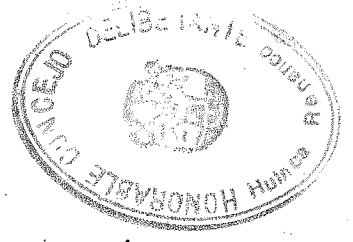
PRESUPUESTO: CALCULO DE RECURSOS SINTETICO 19:

CLASIFICACION ECONOMICA			
ANEXO	INCISO	ITEM	IMPORTE
I - INGRESOS CORRIENTES \$ 2.979.652	1 - INGRESOS DE JURISDICCION MUNICIPAL \$ 1.158.600	I- Ing. Tribut. (tasas y Contrib.)	\$ 902.600
		II- Otros Ing. de Jurisd. Municipal	\$ 256.000
	II - INGRESOS DE CAPITAL \$ 460.983,37	2 - DE OTRAS JURISDICCIONES \$ 1.821.052	I- Partic. Imp. Prov. y Nacionales
II- Aportes no reintegrables			\$ 160.000
III- Otros Ing. de otras Jurisdic.			\$ 59.024
III - NO CLASIFICADOS \$ 280.000	1 - USO DEL CREDITO \$ 420.000	I- De Instituciones Bancarias	\$ 200.000
		II- De otras Instituciones	\$ 220.000
	2 - REEMBOLSO DE PRESTAMOS \$ 15.047	I- De frente y benef. de obras	\$ 10.047
		II- De otros préstamos	\$ 5.000
	3 - VENTA DE BIENES PATRIMONIALES \$ 22.000	I- Bienes Muebles	\$ 17.000
		II- Bienes Inmuebles	\$ 5.000
	4 - OTROS INGRESOS DE CAPITAL \$ 3936,37	I- Ingresos varios	\$
		II- Excesd. líq. de ejerc. anteriores	\$ 3936,37
Total Anexos I y II			\$ 3440.635,37
I - CUENTAS DE ORDEN \$ 280.000	I- Por trabajos Públicos		\$ 20.000
	II- Otras causas		\$ 260.000
Total Anexo III			\$ 280.000
TOTAL GENERAL			\$ 3720.635,37



PRESUPUESTO DE GASTOS SINTETICO 19

CLASIFICACION ECONOMICA		CLASIFICACION POR OBJETO		IMPORTES
ANEXO	INCISO	PARTIDA PRINCIPAL		
I - EROGACIONES CORRIENTES \$ 2546.175,37	1 - FUNCIONAMIENTO \$ 2.023.622,37	I -Personal _____		\$ 1.638.692,37
		II -Bienes de Consumo _____		\$ 124.425,00
		III -Servicios _____		\$ 260.505,00
	2 - INT.Y GASTOS DE LA DEUDA \$ 522.553,00	IV -Intereses y gastos de la deuda		\$ ---
		3 - TRANSFERENCIAS \$ 814.460,00	V -Transf.p/financ.Erog.Corrientes VI -Transf.p/financ.Erog.de Capital	
	II - EROGACIONES DE CAPITAL A 854.460,00	1 - INVERSION FISICA \$ _____	VII -Bienes de Capital _____	
VIII -Trabajos Públicos _____				\$ 741.700,00
2 - INVERSION FINANCIERA \$ 280.000,00		LX -Valores Financieros _____		\$ 80.000,00
		3 - AMORTIZACION DE LA DEUDA \$ _____	X -Amortización de la Deuda _____	
Total Anexos I y II _____				\$ 3.440.635,37
III - NO CLASIFICADOS \$ 280.000,00		1 - CUENTAS DE ORDEN \$ 280.000,00	1 -Por Trabajos Públicos _____	
	2 -Otras Causas _____			\$ 260.000,00
	Total Anexo III _____			\$ 280.000,00
TOTAL GENERAL _____				\$ 3.720.635,37



CUADROS COMPLEMENTARIOS Y DE ESTUDIO DE PRESUPUESTO Y CALCULO DE RECURSOS

PRESUPUESTO 19

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE GASTOS Y DE LOS INGRESOS

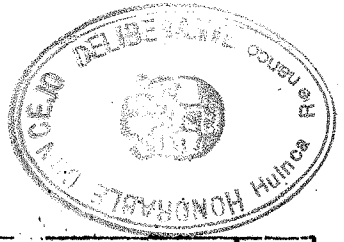
GASTOS TOTALES 1994	EROGACIONES CORRIENTES	%	EROGACIONES DE CAPITAL	%	NO CLASIFI- CADOS	%	OBSERVACIONES
\$ 3.720.635,30	\$ 2.546.175,37	68,43	\$ 894.460	24,04	\$ 280.000	7,52	
RECURSOS TOTALES 1994	RECURSOS CORRIENTES	%	INGRESOS DE CAPITAL	%	NO CLASIFI- CADOS	%	OBSERVACIONES
\$ 3.720.635,30	\$ 2.979.652	80,08	\$ 460.983,37	12,38	\$ 280.000	7,52	

ANALISIS DE PARTIDAS PRINCIPALES

PARTIDAS PRINCIPALES	IMPORTE	%
I) Personal	\$ 1.638.692,37	44,04
II) Bienes de Consumo	\$ 1.244.25,00	3,34
III) Servicios	\$ 2.605,05,00	7,00
IV) Inter.y Gastos de la Deuda	\$ ---	---
V) Transf.p/financ.Erog.Corr.	\$ 382.600,00	10,28
VI) Transf.p/financ.Erog.de Cap.	\$ 1.399.53,00	3,76
VII) Bienes de Capital	\$ 727.60,00	1,95
VIII) Trabajos Públicos	\$ 741.700,00	19,93
IX) Valores Financieros	\$ ---	---
X) Amortización de la Deuda	\$ 80.000,00	2,15
No Clasificados	\$ 280.000,00	7,52
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 3.720.635,37</b>	<b>99,97</b>

ANALISIS DE ITEMS

ITEMS	IMPORTE	%
I-1-I Ingresos Tributarios	\$ 902.600,00	24,25
I-1-II Otros Ingr.Jurisd.Munic.	\$ 256.000,00	6,88
I-2-I Part.Imp.Nac.y Prov.	\$ 1.602.028,00	43,05
I-2-II Aportes no Reinteg.	\$ 1.600.000,00	4,30
I-2-III Otros Ing.de otras Jurisd.	\$ 590.240,00	1,58
II-1-I De Inst.Bancarias	\$ 200.000,00	5,37
II-1-II De otras Instituciones	\$ 220.000,00	5,91
II-2-I De Frent.y Benef.de Obras	\$ 1.004.700	0,27
II-2-II De otros Préstamos	\$ 500.000	0,13
II-3-I Bienes Muebles	\$ 179.000,00	0,45
II-3-II Bienes Inmuebles	\$ 500.000	0,13
II-4-I Ingresos Varios	\$ ---	---
II-4-II Exced.Liq.Ejerc. anterior	\$ 393.637	0,10
III No Clasificados	\$ 280.000,00	7,52
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 3.720.635,37</b>	<b>99,94</b>



DETALLE DE LA PLANTA DE PERSONAL

<u>AUTORIDADES SUPERIORES</u>	<u>AÑO 1994</u>	<u>AÑO 1993</u>
<u>Denominación</u>	<u>Cargos en</u>	<u>Cargos en</u>
	<u>Presupuesto</u>	<u>Presupuesto</u>
	<u>(Vacantes o no)</u>	
Intendente	1	1
Secretario de Gestion Política y Audiencia -----	1	1
Secretario de Seguimiento Administrativo -----	1	1
Secretario de	-	
Secretario de	-	
Secretario de	-	
Tribunal de Cuentas	-	
Director Interino Obras y Servicios Público----	1	1
<b>Total Autoridades Superiores</b>	<hr/>	<hr/>
	4	4
<u>PLANTA PERMANENTE</u>		
<u>Agrupamiento:</u>		
<u>Personal Administrativo</u>	14	12
- Pers.Sup.Jerárquico	9	
- Pers.Sup.Administrativo	14	12
- Pers.Aux.Administrativo	9	9
- Pers.Adm.de Ejecución	3	2
Parcial:	-	
	<hr/>	<hr/>
	26	23
<u>Profesional</u>		
- Profes.carrera mayor		
- Profes.carrera menor		
(menos de 5 años)-----	1	1
Parcial:		
	<hr/>	<hr/>
	1	1
<u>Técnicos</u>		
Parcial:	11	11
	<hr/>	<hr/>
	11	11
<u>Sanidad</u>		
Parcial:		
<u>Maestranza y Servicios Generales</u>		
- Pers.Sup.de Maestranza		
y Serv.Generales	26	24
- Pers.de Maestranza y		
Servicios Generales	3	3
Parcial:		
	<hr/>	<hr/>
	29	27
<u>Personal Docente</u>		
Parcial:		
<u>Inspectores de Contralor</u>		
<u>y Verificación</u>		
Parcial:		
<u>TOTAL PERSONAL PERMANENTE</u>	<hr/>	<hr/>
	71	66
<u>Vacantes</u>	5	
	<hr/>	<hr/>
	66	66

DETALLE DE CARGOS VACANTES

Agrupamiento	Cargo	Cat.Esca- lafonaria	Nivel	AÑO Cant.	AÑO Cant.
Pers. Sup.	Jerar. Jefe Sección	21		1	
"	" " Enc. Area I	20		1	
Pers. Aux. Admi.	Adm. Aux. III	11		1	
Maest. Ser. Gralés	M.yS.Gen.Sup. III	14		1	
"	" " " "	IV		1	
				<u>5</u>	

PERSONAL CONTRATADO

Detalles	Objeto y Finalidad del contrato.	Período del contrato.	Cantidad	Imputación Presupuestaria
----------	----------------------------------	-----------------------	----------	---------------------------

TOTAL PERSONAL CONTRATADO

PERSONAL JORNALIZADO ESTABLE AL 30-11-

Con más de 10 años de Antigüedad	Con 5 a 10 años de Antig.	Con 1 a 5 años de Antig.	Con 6 meses a un año de Antigüedad	Con menos de seis meses de Antig.	Total
----------------------------------	---------------------------	--------------------------	------------------------------------	-----------------------------------	-------

TOTAL PERSONAL JORNALIZADO

RESUMEN GENERAL

Cargos Presupuesto

AÑO 19.

Cantidad

Cargos Vacantes

Presupuesto 19.

Cantidad

Autoridades Super.  
Person. Perman.  
Person. Contrat.  
Person. Jornaliz.  
TOTAL

PRESUPUESTO EJERCICIO 19

Presupuesto año 19.

Cargos - Cantidad

Presup. 19 -Cargos

Vacantes previstos

Cantidad

Autorid. Super.  
Person. Perman.  
Person. Contrat.  
Person. Jornaliz.